

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 37»
О.А. Григорьева
« 2024 г.



**План работы с кадровым резервом
МБДОУ «Детский сад № 37»**

№ №	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Определение потребности в руководящих кадрах	Ежегодно (январь, сентябрь)	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2.	Обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»	В течение всего периода нахождения в кадровом резерве	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
3.	Привлечение резерва кадров: - к выступлению на семинарах, конференциях, педагогических советах; - участию в разработке проектов нормативных правовых актов, работе комиссий, рабочих групп; - исполнению обязанностей по руководящей должности на период отсутствия основного работника.	В течение всего периода нахождения в кадровом резерве	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
4.	Актуальные вопросы применения трудового законодательства	Ежеквартально и по запросу	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
5.	Образ современного руководителя образовательного учреждения	Ноябрь 2025 г.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР