

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 37»

636000 Россия, Томская область, г. Северск ул. Ленина 76, (корпус 2) ул. Ленина 82, (корпус 1), пр.
Коммунистический, 80а, (корпус 3)
тел. (8-38-23) 52-12-66, факс (8-38-23) 52-58-61, e-mail: ds37@seversk.gov70.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ «Детский сад № 37»

Е.А. Семченко

от «17» сентября 2022 г



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ

«Детский сад № 37»

О.А. Григорьева

от «07» сентября 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 37» с родителями

Утверждено:

приказом № 97/1 от «07» сентября 2022 г

Срок действия установлен

с «07» сентября 2022 г

до «07» сентября 2027 г

Срок действия продлен

приказом № _____ от « » _____ 20 г

с « » _____ 20 г

до « » _____ 20 г

г. Северск

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад № 37» в соответствии с законом Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013г.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законных представителей) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечение родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.3. МБДОУ «Детский сад № 37» представляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах ее реализации, а также обсуждает с родителями (законными представителями), вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы.

1.4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление индивидуальной поддержки развития детей в семье через консультативную поддержку родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).
- Изучения эффективности функционирования образовательного учреждения на основе анализа удовлетворенности родителей как участников образовательного процесса качеством образования.

3. Принципы взаимодействия ДОУ с семьями:

- Принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
- Принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- Принцип непрерывности, преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанников на всех ступенях обучения;
- Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.

- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности, челленджах, социальных акциях.
- Организация дней открытых детей.
- Семинары-практикумы, круглые столы, мастер-классы.
- Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации, ШОР (школа ответственного родительства).
- Информирование и взаимодействие родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет (WhatsApp, YouTube, VK, Zoom и др.)
- Мониторинги, анкетирование.

5. Документация.

- Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, конспекты и т.д.)
- Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ.

6.1. Критерии анализа годового плана:

- Планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- Учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- Разнообразие планируемых форм работы;
- Планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи кадров по вопросам взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- Выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- Выявление передового опыта семейного воспитания и распространения его в ДОУ.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- Планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- Разнообразие планируемых форм работы с семьей.

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- Разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- Отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

- Учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

7. Контроль.

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 37».

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

7.3. Старший воспитатель имеет право:

- Посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- Изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- Привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (конкурсам, выставкам и т.д.) в ДОУ.

8. Срок действия Положения.

- Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- Настоящее Положение, также изменения и дополнения в Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения.