

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 37»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 37»
О.А. Григорьева.

В ведении в действие приказом № 06/1 п/д от 18.01.2017г

ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 37»

г. Северск

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления (далее - Порядок) разработан и принят в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №271 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.1998 № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.12.2010 №3278 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», приказом Управления образования от 08.04.2014 № 171 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования детьми муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

1.2 Порядок определяет основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка - детский сад № 37» (далее - МБДОУ) Порядок утверждается распорядительным актом (приказ) заведующей МБДОУ.

2. Перевод воспитанников.

2.1 Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется заведующим ежегодно не позднее 01 сентября на основании распорядительного акта (приказ).

2.2 Перевод воспитанников в другое МБДОУ на время проведения в МБДОУ ремонтных работ производится по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников и на основании распорядительного акта (приказ) о временном переводе детей с последующим восстановлением.

2.3 Основанием перевода детей из группы в другую группу той же направленности для детей той же возрастной категории в течение учебного года является

- расформирование (объединение) групп,
- проведение карантинных мероприятий;
- проведение ремонтных работ,
- объективные обстоятельства на основании заявления родителей (законных представителей)

2.3 Основанием перевода детей из группы в другую группу той же направленности для детей иной возрастной категории в течение учебного года является:

- расформирование (объединение) групп,
- проведение карантинных мероприятий,
- проведение ремонтных работ;
- достижение возраста ребенком возрастной категории группы в сентябре-ноябре текущего года.

3. Отчисление воспитанников.

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ

- в связи с его окончанием и переходом для продолжения обучения в общеобразовательное учреждение либо достижение ребенком возраста 8 лет на 1 сентября текущего года,
- досрочно, в следующих случаях :
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое МБДОУ,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ,
- при наличии медицинских противопоказаний для посещения МБДОУ воспитанником.

3.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника из МБДОУ.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Восстановление воспитанников

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ возникают с даты восстановления (повторного зачисления) воспитанника в МБДОУ по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Основанием для восстановления (повторного зачисления) воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующей о зачислении.